

# 平顶山市“三支一扶”工作协调管理办公室文件

平三支一扶办〔2023〕1号

---

## 关于进一步做好“三支一扶”人员考核工作的 通 知

各县（市、区）“三支一扶”办：

为加强服务期内“三支一扶”人员的考核工作，更好促进其在基层发挥作用，根据《河南省“三支一扶”人员考核工作暂行规定》有关要求，现将具体事宜通知如下：

### 一、考核范围

通过河南省统一招募，公开选拔到平顶山市各县（市、区）从事“三支一扶”服务的在岗高校毕业生。

### 二、考核类型

考核工作分为平时考核、年度考核和服务期满考核。

（一）平时考核工作由服务单位负责，可与服务单位的考核

一并进行，作为年度考核和期满考核的依据。

(二) 年度考核工作由县(市、区)“三支一扶”办负责。

(三) 期满考核工作由平顶山市“三支一扶”办统一组织，县(市、区)“三支一扶”办具体实施。

涉及兼任乡镇团委副书记的人员考核工作由县(市、区)团委会同乡镇党委共同进行，有关材料汇总报送县(市、区)“三支一扶”办。

### **三、考核等次**

年度考核的结果分为优秀、合格、基本合格和不合格四个等次，服务期满考核结果分为优秀、合格和不合格三个等次。年度考核优秀等次人数，一般掌握在本县(市、区)参加“三支一扶”计划年度考核人员总数的35%以内；服务期满考核优秀等次人员，须从获得至少1次年度考核优秀人员中合理确定，人数一般控制在本市参加“三支一扶”计划服务期满考核人员总人数的20%以内。

### **四、考核程序**

年度考核和服务期满考核应以“三支一扶”人员所在服务岗位承担的工作任务为依据，对德、能、勤、绩、廉五个方面进行综合评价，重点考核遵守政治纪律和政治规矩、日常工作表现和服务业绩情况，以及承担急难险重任务、处理复杂问题、应对重大考验的表现等内容，考核工作按照下列程序进行：

(一) 自我评价。“三支一扶”人员，按照考核内容要求，

对本人一年来（服务期内）的“德、能、勤、绩、廉”表现以及存在的缺点和不足进行全面总结，重点总结工作服务情况，并填写《河南省“三支一扶”人员年度考核登记表》（附件1）或《河南省“三支一扶”人员服务期满考核登记表》（附件2）。

（二）群众评议。“三支一扶”人员在所属服务单位进行个人述职和民主评议。

（三）领导评价。所属服务单位主管领导在听取群众意见的基础上，根据平时考核情况和个人工作总结，写出评语，提出考核等次建议。

（四）确定等次。

1. 年度考核。服务单位在“三支一扶”人员考核登记表中签署考核意见，将考核登记表报县（市、区）“三支一扶”办审核。县（市、区）“三支一扶”办进行汇总、审核，参照优秀等次比例，拟定本地“三支一扶”人员的年度考核等次，考核结果公示无异议后最终确定年度考核等次，报市“三支一扶”办备案。考核结果由县（市、区）“三支一扶”办通知被考核者本人。

2. 服务期满考核。服务期满“三支一扶”人员的考核等次确定，由市“三支一扶”办对所属“三支一扶”人员在服务期内的平时考核、年度考核情况进行汇总、审核，确定优秀等次比例，县（市、区）“三支一扶”办按程序实施考核，考核结果公示无异议后最终确定期满考核等次，报市“三支一扶”办审批并向省“三支一扶”办备案。

## 五、考核时间

“三支一扶”人员服务期为2年，服务时间自上岗之日起算。年度考核工作共进行两次，分别于服务期满1年次月、满2年次月完成；服务期满考核以年度考核为基础，对被考核人整个服务期间的总体情况进行考核，应在第二次年度考核结束后一个月内完成。

## 六、结果运用

年度考核结果为基本合格和不合格的，不得确定为期满考核优秀等次；两个年度考核结果均为基本合格及以下等次的，期满考核结果直接确定为不合格。

对期满考核等次为合格及以上的“三支一扶”人员，经省“三支一扶”办审核，颁发《高校毕业生“三支一扶”服务证书》，作为享受“三支一扶”人员落实编制、考研加分、定向考录公务员等相关优惠政策的依据；对服务期满考核不合格的“三支一扶”人员不予发放《高校毕业生“三支一扶”服务证书》，不享受相关优惠政策。

## 七、其他事项

“三支一扶”人员上岗后，服务期内原则上不能提前终止服务，因身体原因、不适宜在本岗位工作或其他特殊原因需提前终止服务的，由本人提出申请（见附件3），所在县（市、区）“三支一扶”办核实后上报平顶山市“三支一扶”办审批，并报省“三支一扶”办备案。

- 附件：1. 河南省“三支一扶”人员年度考核登记表  
2. 河南省“三支一扶”人员服务期满考核登记表  
3. 平顶山市“三支一扶”人员提前终止服务申请表



附件 1

## 河南省“三支一扶”人员年度考核登记表

（      年度）

姓名		性别		出生年月		一寸彩色照片
政治面貌		籍贯		民族		
身份证号码				服务时间		
毕业院校			专业			
毕业时间			学历		电子邮件	
家庭地址			联系电话		手机	
服务单位					服务项目	
个人总结						

<p>个 人 总 结</p>	
<p>服务单位考 核情况及考 核初步意见</p>	<p>(盖章) 年 月 日</p>
<p>县(市、区) “三支一扶” 办考核意见</p>	<p>(盖章) 年 月 日</p>
<p>省辖市、省直 管县(市)“三 支一扶”办考 核意见</p>	<p>(盖章) 年 月 日</p>

此表正反两面打印，一式三份。

附件 2

## 河南省“三支一扶”人员服务期满考核登记表

( 年度)

姓名		性别		出生年月		一寸彩色照片
政治面貌		籍贯		民族		
身份证号码				服务时间		
毕业院校			专业			
毕业时间			学历		电子邮件	
家庭地址			联系电话		手机	
服务单位					服务项目	
个人总结						



<p style="text-align: center;">个 人 总 结</p>	
<p>服务单位考 核情况及考 核初步意见</p>	<p style="text-align: right;">(盖章) 年 月 日</p>
<p>县(市、区) “三支一扶” 办考核意见</p>	<p style="text-align: right;">(盖章) 年 月 日</p>
<p>省辖市、省直 管县(市)“三 支一扶”办考 核意见</p>	<p style="text-align: right;">(盖章) 年 月 日</p>

此表正反两面打印，一式三份。

附件 3

平顶山市“三支一扶”人员提前终止服务申请表

姓名		性别		出生年月		一寸彩色照片
政治面貌		籍贯		民族		
身份证号码				服务起始时间		
毕业院校		专业				
毕业时间		学历		电子邮件		
家庭地址		联系电话		手机		
服务单位				服务项目		
个人申请	<p style="text-align: right;">本人签字： 申请时间： 年 月 日</p>					
县（市、区）“三支一扶”办核实意见	<p style="text-align: right;">（盖章） 年 月 日</p>					
平顶山市“三支一扶”办审批意见	<p style="text-align: right;">（盖章） 年 月 日</p>					

此表一式三份，平顶山市、县（市、区）“三支一扶”办各留存 1 份，计入考生档案 1 份。



